

**МБОУ МО ПЛАВСКИЙ РАЙОН
«НОВО-НИКОЛЬСКАЯ СОШ»**

П Р И К А З

01 сентября 2023 года

№ 61

О назначении должностного лица, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции, профилактику коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить ответственным за организацию работы по противодействию коррупции, профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ МО Плавский район «Ново-Никольская СОШ» Логинову Светлану Юрьевну, заместителя директора школы по УВР, председателя первичной профсоюзной организации.

Утвердить и ввести в действие должностную инструкцию ответственного лица за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений МБОУ МО Плавский район «Ново-Никольская СОШ» (приложение 1).

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.И. Кострикова

Должностная инструкция ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

Общие положения

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений назначается из числа заместителей директора. На период отпуска и временной нетрудоспособности ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений его обязанности могут быть возложены на других работников школы из числа наиболее подготовленных по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы, изданного с соблюдением требований действующего законодательства.

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен иметь специальную подготовку по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений подчиняется непосредственно директору школы.

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен знать:
законодательство об образовании;
антикоррупционное законодательство;
теорию и методы управления образовательными системами;
методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;
трудовое законодательство;
основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
правила внутреннего трудового распорядка;
режим работы школы;
антикоррупционную политику школы.

В своей деятельности ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений должен руководствоваться:
Конституцией РФ;
Федеральным законом « О противодействии коррупции»;
Трудовым кодексом РФ; · Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
Гражданским кодексом РФ;
Семейным кодексом РФ;
Уголовным кодексом РФ;
Административным, трудовым и антикоррупционным законодательством;
Антикоррупционной политикой школы;
Уставом и локальными нормативными актами школы, в т.ч. настоящей должностной инструкцией.

Функции.

Основными функциями, выполняемыми ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, являются:
обеспечение сотрудничества школы с правоохранительными органами;
разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы школы;
обеспечение предотвращения и урегулирования конфликта интересов;
недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Должностные обязанности.

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений выполняет следующие должностные обязанности:

анализирует:

действующее антикоррупционное законодательство;

коррупционные риски в школе;

планирует и организует:

деятельность школы по профилактике коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений;

разработку локальных нормативных актов по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

осуществление систематического контроля за соблюдением требований Антикоррупционной политики;

контролирует выполнение требований Антикоррупционной политики всеми работниками школы и ее контрагентами;

корректирует Антикоррупционную политику школы и иные локальные нормативные акты, регламентирующие противодействие коррупции;

разрабатывает локальные нормативные акты по противодействию коррупции;

обеспечивает:

оценку коррупционных рисков;

выявление и урегулирование конфликта интересов;

принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами;

своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции;

взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции;

участие представителей школы в коллективных инициативах по

противодействию коррупции;

консультирует работников школы и ее контрагентов по вопросам

противодействия коррупции.

Права.

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений имеет право в пределах своей компетенции:

знакомиться с любыми договорами школы с участниками образовательных отношений и контрагентами;

предъявлять требования работникам школы и ее контрагентам по соблюдению Антикоррупционной политики;

представлять к дисциплинарной ответственности директору школы

работников, нарушающих требования Антикоррупционной политики;

- принимать участие в рассмотрении споров, связанных с конфликтом интересов;

ведении переговоров с контрагентами школы по вопросам противодействия коррупции;

повышать свою квалификацию по вопросам профилактики и предотвращения коррупции и связанным с ними проблемами.

Ответственность

За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, повлекшее коррупционные правонарушения или правонарушения, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений несет дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством РФ.

За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических

правил организации учебно-воспитательного процесса ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

Взаимоотношения.

Связи по должности. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждый учебный период; план работы утверждается директором школы не позднее пяти дней с начала планируемого периода;

информирует директора школы обо всех случаях коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений;

получает от директора школы информацию нормативно-правового и организационно методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с работниками школы;

передает директору школы информацию, полученную на совещаниях и семинарах различного уровня, непосредственно после ее получения.