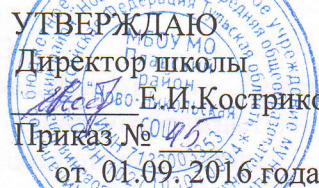


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Плавский район «Ново-Никольская  
средняя общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТО  
решением педагогического  
совета.  
Протокол № 1  
от 30.08.2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
Е.И.Кострикова  
Приказ № 45  
от 01.09.2016 года



**Положение о Совете образовательной организации**

**1. Общие положения**

1.1. Совет образовательной организации (далее – Школы) создается как орган самоуправления в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательной организации в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности: расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.2. Совет Школы является органом самоуправления в соответствии с Уставом школы.

1.3. Совет Школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательной организации и в соответствии с действующим законодательством:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- типовым положением об образовательном учреждении;
- уставом Школы и настоящим Положением.

**2. Функции Совета Школы**

2.1. Совет Школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

2.2. Совет Школы:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Школы;
- по представлению педагогического совета образовательной организации обсуждает необходимость введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, естественно-математического и др. направлений), профилей производственного обучения;
- утверждает, положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления образовательной организации;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность образовательной организации;
- определяет дополнительные источники финансирования;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательной организации от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;



- организует общественный контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;
- изучает спрос жителей микрорайона на предоставление образовательной организацией дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных.

### **3. Состав Совета образовательной организации**

3.1. В состав Совета образовательной организации избираются представители педагогических работников, обучающихся III ступени, родителей (законных представителей).

3.2. Совет школы избирается в количестве 9 человек сроком на один год

3.3. В состав Совета школы входят:

- представители педагогического коллектива – 4 человека, в том числе обязательно директор школы;
- представители родительской общественности – 3 человека (по 1 человеку от каждой ступени);
- представители от обучающихся – 2 человека (по 1 человеку от 10 – 11 классов)

3.4. Члены Совета избираются в следующем порядке:

- педагогические работники на заседании педагогического совета;
- родители на родительских собраниях;
- учащиеся на собрании коллективов учащихся.

3.5. Совет образовательной организации собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета образовательной организации выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.6. Совет образовательной организации избирает его председателя. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить: представители учредителя, общественности.

3.7. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

3.8. Решения Совета образовательной организации, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательной организации, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательной организации, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательной организации участниками образовательного процесса.

### **4. Права и ответственность Совета образовательной организации**

4.1. Все решения Совета образовательной организации своевременно доводятся до сведения коллектива образовательной организации, родителей (законных представителей) и учредителя.

4.2. Совет образовательной организации имеет следующие права:

- член Совета образовательной организации может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать руководителю образовательной организации план мероприятий по совершенствованию работы образовательной организации;
- участвовать в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для обучающихся;
- совместно с руководителем образовательной организации готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательной организации для опубликования в средствах массовой информации.

4.3. Совет образовательной организации несет ответственность за:

- выполнение плана работы;



- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления образовательной организации;
- упрочение авторитетности образовательной организации.

### **5. Делопроизводство**

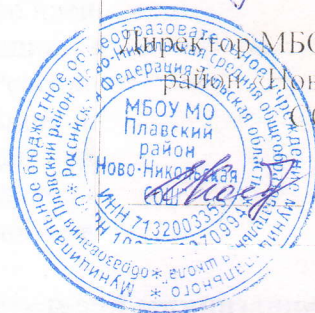
5.1. Протоколы заседаний Совета образовательной организации, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета образовательной организации", каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета образовательной организации вносится в номенклатуру дел образовательной организации и хранится в Школе.

5.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

Всего пронумеровано,  
прошнуровано и  
скреплено печатью

2 (два) листов



Директор МБОУ МО Плавский  
район «Ново-Никольская  
ОШ»

Е.И. Кострикова