

МБОУ МО ПЛАВСКИЙ РАЙОН «НОВО-НИКОЛЬСКАЯ СОШ»

П Р И К А З

от 11 марта 2025 года

№ 15

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Комитета образования администрации муниципального образования Плавский район № 33 от « 05 » 03 2025 г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций МО Плавский район в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить для проведения ВПР ответственного организатора, осуществляющего организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения проверочных работ заместителя директора по УВР Логинову Светлану Юрьевну.
3. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 5 классе – Логинову С.Ю., зам. директора по УВР; Кострикову Е.И., директор;
 - в 6 классе – Логинову С.Ю., зам. директора по УВР; Кострикову Е.И., директор;
 - в 7 классе – Логинову С.Ю., зам. директора по УВР; Кострикову Е.И., директор.
 - в 8 классе – Логинову С.Ю., зам. директора по УВР; Кострикову Е.И., директор.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 16.04.2025 на 2 уроке;
 - по математике 22.04.2025 на 2 уроке;В 5 классе на основе случайного выбора через личный кабинет ОО в ФИС ОКО ВПР проводится по 2-ум предметам из перечисленных: «История», «Литература», «Иностранный (английский) язык», «География», «Биология».
 - случайно выбранный предмет 17.04.2025. на 2 уроке;
 - случайно выбранный предмет 23.04.2025. на 2 уроке.
5. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
 - по русскому языку (2 человека) кабинет математики;
 - по математике (2 человека) кабинет истории;
 - случайно выбранный предмет (2 человека) кабинет математики;
 - случайно выбранный предмет (2 человека) кабинет математики.
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 24.04.2025 на 2 уроке;
 - по математике 17.04.2025 на 2 уроке;В 6 классе на основе случайного выбора через личный кабинет ОО в ФИС ОКО ВПР проводится по 2-ум предметам из перечисленных: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык», «География», «Биология».
 - случайно выбранный предмет 29.04.2025. на 2 уроке;
 - случайно выбранный предмет 30.04.2025. на 2 уроке.
7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:
 - по русскому языку (3 человека) кабинет математики;
 - по математике (3 человека) кабинет истории;

- случайно выбранный предмет (3 человека) кабинет истории;
- случайно выбранный предмет (3 человека) кабинет истории.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 17.04.2025 на 2 уроке;
- по математике 24.04.2025 на 2 уроке;

В 7 классе на основе случайного выбора через личный кабинет ОО в ФИС ОКО ВПР проводится по 2-ум предметам из перечисленных: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык», «География», «Биология», «Физика» (базовая или с углубленным изучением предмета), «Информатика»

- случайно выбранный предмет 29.04.2025 на 2 уроке;
- случайно выбранный предмет 30.04.2025 на 2 уроке;

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по русскому языку (4 человека) кабинет математики;
- по математике (4 человека) кабинет информатики;
- случайно выбранный предмет (4 человека) кабинет истории;
- случайно выбранный предмет (4 человека) кабинет иностранного языка;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по математике 22.04.2025 на 2 уроке;
- по русскому языку 24.04.2025 на 2 уроке;

В 8 классе на основе случайного выбора через личный кабинет ОО в ФИС ОКО ВПР проводится по 2-ум предметам из перечисленных: «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык», «География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовая или с углубленным изучением предмета), «Информатика»

- случайно выбранный предмет 17.04.2025 на 2 уроке;
- случайно выбранный предмет 18.04.2025 на 2 уроке;

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по математике (2 человека) кабинет русского языка;
- по русскому языку (2 человека) кабинет математики;
- случайно выбранный предмет (2 человека) кабинет истории;
- случайно выбранный предмет (2 человека) кабинет иностранного языка;

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по ОО Логинову С.Ю. заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору. Назначить технического специалиста, осуществляющего техническое сопровождение проведения ВПР (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка электронных форм) Кострикова Ю.Н.

13. Ответственному организатору проведения ВПР, Логиновой С.Ю., заместителю директора по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет ОО, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Логинова С.Ю. – председатель комиссии;
	6	Кривошеина С.Н. – член комиссии;
	7	Пантанова В.П. – член комиссии.

	8	
Математика	5	Кострикова Е.И. – председатель комиссии; Пантанова В.П. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Логинова С.Ю. – председатель комиссии; Пантанова В.П. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
История	5	Логинова С.Ю. – председатель комиссии; Кривошеина С.Н. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
География	5	Кострикова Е.И. – председатель комиссии; Пантанова В.П. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
Обществознание	6	Кострикова Е.И. – председатель комиссии; Кривошеина С.Н. – член комиссии.
	7	
	8	
Физика	7	Кострикова Е.И. – председатель комиссии; Костриков Ю.Н. – член комиссии.
	8	
Литература	5	Логинова С.Ю. – председатель комиссии; Кривошеина С.Н. – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
Химия	8	Кострикова Е.И. – председатель комиссии; Царьков Н.Д. – член комиссии.
Информатика	7	Логинова С.Ю. – председатель комиссии; Царьков Н.Д. – член комиссии.
	8	
Иностранный язык	5	Логинова С.Ю. – председатель комиссии; Пантанова В.П. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	

13.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-8 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

13.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

- 13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.
- 13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.
- 13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).
- 13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.
- 13.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: кабинет русского языка – Кострикова Е.И.; кабинет математики – Логинова С.Ю.; кабинет русского языка – Пантанова В.П.
- 13.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.
- 13.17. Обеспечить хранение работ участников до _____.
- 13.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях (коридоры, холлы, рекреации) во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Чуприкова В.Н., Чайка Г.Е.
- Назначить технического специалиста, осуществляющего техническое сопровождение проведения ВПР (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка электронных форм)

Директор школы

Е.И. Кострикова

С приказом ознакомлены: